

ZARZĄDZENIE Nr UG- 15 /2012  
WÓJTA GMINY OLSZANKA  
z dnia 24 sierpnia 2012r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Olszanka

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r.  
o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) -  
zarządzam , co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Olszanka , stanowiącym załącznik  
do Zarządzenia Nr UG-2/2004 Wójta Gminy Olszanka z dnia 10 maja 2004r.  
w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Olszanka  
z późn.zm. :

*Nr UG-7/ 2004 z dnia 30 listopada 2004r. ,*

*Nr UG-3/2005 z dnia 6 maja 2005r. ,*

*Nr UG- 10/2006 z dnia 25 września 2006r.,*

*Nr UG- 4/2007 z dnia 30 marca 2007r. ,*

*Nr UG- 7/2007 z dnia 25 czerwca 2007r. ,*

*Nr UG-2/2008 z dnia 31 stycznia 2008 r.*

*Nr UG-13/2008 z dnia 1 lipca 2008r. ,*

*Nr UG-6/2009 z dnia 2 marca 2009r. ,*

*Nr UG- 17/2009 z dnia 4 sierpnia 2009r. ,*

*Nr UG-19/09 z dnia 7 września 2009r.*

*Nr UG-4/2010 z dnia 01 lutego 2010r.*

*Nr UG-1/2011 z dnia 07 stycznia 2011r.*

*Nr UG-10/2011 z dnia 15 marca 2011r.*

*Nr UG- 18 /2011 z dnia 1 lipca 2011r.*

wprowadza się następujące zmiany :

1) w § 4 w ust.3:

a) skreśla się pkt. 4 ,

b) pkt. 6 otrzymuje brzmienie :

„6) samodzielne stanowiska pracy :

a) stanowisko pracy do spraw Obywatelskich 1 etat

b) stanowisko pracy do spraw Rady Gminy  
i Działalności Gospodarczej 1 etat

c) stanowisko pracy do spraw Planowania Przestrzennego  
i Gospodarki Nieruchomościami 1 etat

d) stanowisko pracy do spraw Zarządzania  
Kryzysowego i Spraw Obronnych 3/4 etatu

e) stanowisko pracy do spraw Informatyki 3/4 etatu

- f) stanowisko pracy do spraw Zdrowia i BHP 1 etat
- g) stanowisko pracy do spraw Administracji 1 etat
- h) stanowisko pracy do spraw Społecznych i Oświaty 1 etat
- i) Komendant Gminny Ochrony Przeciwpożarowej ¼ etatu”,

2) w § 16 ust. 1 :

a) pkt. 16 otrzymuje brzmienie :

„16) wykonywanie zadań obronnych i obrony cywilnej we współdziałaniu z komórką ds. zarządzania kryzysowego i spraw obronnych zgodnie z podziałem zadań merytorycznych , w tym sporządzanie niezbędnych dokumentów i realizacja przedsięwzięć organizacyjnych mających na celu przygotowanie urzędu do działania w stanie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny ”,

b) dodaje się pkt. 22 w brzmieniu :

„22) wykonywanie zadań z zakresu kontroli zarządczej . ” ,

3) w § 18:

a) w ust.3 skreśla się pkt.2 ,

b) skreśla się ust.4 i ust.6 ,

4) w § 20 :

a) w ust.4 pkt. 4 i 5 otrzymują brzmienie :

„4) realizacja zadań wynikających z ustawy o drogach publicznych , w szczególności :

- a) sporządzanie opinii w sprawach zaliczenia dróg do kategorii dróg powiatowych oraz ustalenia przebiegu istniejących dróg powiatowych ,
- b) przygotowywanie projektów uchwał w sprawach zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych,
- c) wykonywanie zadań zarządcy dróg gminnych określonych ustawą ,
- d) prowadzenie spraw budowy, przebudowy, remontów , utrzymania i ochrony dróg ; współdziałanie z właściwymi instytucjami i organami w tym zakresie ,
- e) prowadzenie i aktualizacja ewidencji dróg gminnych ,
- f) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej na terenie gminy ,
- g) prowadzenie książek dróg gminnych oraz dzienników objazdu dróg,
- h) prowadzenie i dokumentowanie okresowych kontroli stanu technicznego dróg i drogowych obiektów inżynierskich ,

5) realizacja zadań określonych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności :

- a) przygotowywanie projektu regulaminu w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz innych uchwał wynikających z przepisów ustawy ,



- b) wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- c) nadzór oraz organizacja gospodarowania odpadami komunalnymi,
- d) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- e) sporządzanie sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi
- f) kontrola przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ”,

b) w ust.4 dodaje się pkt . 12 w brzmieniu :

- „12) realizacja zadań w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną, ciepło i paliwa gazowe wynikających z ustawy –Prawo energetyczne, w tym:
  - a) planowanie i organizacja zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze gminy,
  - b) planowanie oświetlenia miejsc publicznych i dróg znajdujących się na terenie gminy,
  - c) modernizacja, rozbudowa i konserwacja oświetlenia publicznego,
  - d) finansowanie oświetlenia ulic, placów i dróg publicznych znajdujących się na terenie gminy, których zarządcą jest gmina,
  - e) realizacja umów na dostawę energii i konserwację oświetlenia ulicznego,
  - f) opracowywanie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe oraz projektu planu w tym zakresie.”,

c) w ust. 7 pkt.3 otrzymuje brzmienie :

- „3) prowadzenie spraw aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych na terenie gminy, w tym :
  - a) organizowanie i nadzorowanie robót publicznych i prac interwencyjnych, sporządzanie wniosków i harmonogramów tych robót i prac oraz ich realizacja,
  - b) podejmowanie działań w zakresie przeciwdziałania bezrobociu; współdziałanie w tym zakresie z Powiatowym Urzędem Pracy, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami,
  - c) analiza i ocena rynku pracy.”,

d) w ust. 7 dodaje się pkt .4 w brzmieniu :

- „4) nadzorowanie i rozliczanie prac wykonywanych przez osoby skierowane do nieodpłatnej dozorowanej pracy na cele społeczne.”,

